
02015501510040008



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1550**

15 Οκτωβρίου 2004

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 15514/04 (1)

Κατάργηση υποχρέωσης υποβολής δικαιολογητικών για την ανανέωση άδειας διαμονής για εξαρτημένη εργασία και για παροχή ανεξάρτητων υπηρεσιών ή έργου.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Της παραγράφου 4 α του άρθρου 6 του Ν. 3242/2004 «Ρυθμίσεις για την οργάνωση και λειτουργία της Κυβέρνησης, τη διοικητική διαδικασία και τους Ο.Τ.Α.» (ΦΕΚ 102 Α΄).

2. Του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα», όπως ισχύει.

3. Του Ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας» (ΦΕΚ 45 Α΄), όπως ισχύει.

4. Του Ν. 2910/2001 «Είσοδος και παραμονή αλλοδαπών στην Ελληνική Επικράτεια. Κτήση της ελληνικής ιθαγένειας με πολιτογράφηση και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 91 Α΄) και ιδίως του άρθρου 41 αυτού, σύμφωνα με το οποίο ο αλλοδαπός κατά τη διάρκεια της παραμονής του στην Ελλάδα υποχρεούται να δηλώσει στην υπηρεσία αλλοδαπών και μετανάστευσης κάθε μεταβολή στην απασχόλησή του, όπως μεταβολή εργοδότη, καταγγελία της σύμβασης εργασίας.

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

6. Την υπ' αριθμ. ΔΙΔΚ/Φ1/2/6139/23.3.2004 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης για την ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης Αθανάσιο Νάκο (ΦΕΚ 527/τ.Β΄/24.3.2004), αποφασίζουμε:

Δεν υφίσταται υποχρέωση υποβολής των παρακάτω δικαιολογητικών τα οποία απαιτούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2910/2001 (άρθρα 22 και 23) για την ανανέωση άδειας διαμονής για εξαρτημένη εργασία και για παροχή ανεξάρτητων υπηρεσιών ή έργου, καθόσον αυτά έχουν κατατεθεί στην οικεία Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση για την ανανέωση άδειας εργασίας, η έκδοση της οποίας αποτελεί αναγκαία προϋπόθεση για την ανανέωση της άδειας διαμονής:

1. Αντίγραφο εκκαθαριστικού προηγούμενου έτους ή φορολογική ενημερότητα.

2. Σύμβαση εργασίας με γνήσιο της υπογραφής του εργοδότη από δημόσια υπηρεσία.

3. Υπεύθυνη δήλωση του εργοδότη ότι η σύμβαση είναι σε ισχύ με γνήσιο της υπογραφής του.

4. Βεβαίωση εκπλήρωσης ασφαλιστικών υποχρεώσεων από τον αρμόδιο ασφαλιστικό φορέα.

Σε περίπτωση που η αρμόδια υπηρεσία αλλοδαπών και μετανάστευσης της Περιφέρειας το κρίνει απολύτως απαραίτητο μπορεί να ζητήσει αντίγραφα των ανωτέρω δικαιολογητικών από την οικεία Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Οκτωβρίου 2004

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΝΑΚΟΣ

Αριθ. 191479 (οικ) (2)

Κριτήρια πρόσληψης ωρομισθίου εκπαιδευτικού προσωπικού και καταρτιζομένων στα Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης της εταιρείας «Επαγγελματική Κατάρτιση Α.Ε.».

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της υπ' αριθμ. Υ1/2004 απόφασης του Πρωθυπουργού «Μεταβολή τίτλων Υπουργείων και καθορισμός της σειράς τάξης των Υπουργείων»(ΦΕΚ 513/τ. Β΄).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 19 του Ν. 2956/2001 «Αναδιάρθρωση Ο.Α.Ε.Δ. και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 258/τ. Α΄).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 16 του Ν. 2643/1998 «Μέριμνα για την απασχόληση προσώπων ειδικών κατηγοριών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 220/τ. Α΄).

4. Την υπ' αριθμ. 190387 (Οίκ.)/27.3.2003 απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσης προκύπτει δαπάνη που καλύπτεται κατ' έτος από τον προϋπολογισμό της Εταιρείας «Επαγγελματική Κατάρτιση Α.Ε.», αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε τα κριτήρια πρόσληψης του ωρομίσθιου εκπαιδευτικού προσωπικού για την κάλυψη αναγκών των Κέντρων Επαγγελματικής Κατάρτισης της εταιρείας «Επαγγελματική Κατάρτιση Α.Ε.», καθώς και τα κριτήρια για την επιλογή των καταρτιζομένων στα ως άνω Κέντρα, ως ακολούθως:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1ο

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

ΆΡΘΡΟ 1
ΓΕΝΙΚΑ ΠΕΡΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Α. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Για τη συμμετοχή στη διαδικασία επιλογής ωρομισθίων εκπ/κών υποβάλλονται τα παρακάτω δικαιολογητικά.

1) Αίτηση συμμετοχής (έντυπη).

2) Δήλωση Βιογραφικών στοιχείων (έντυπη).

3) Βασικός τίτλος σπουδών.

4) Τίτλοι αναγνωρισμένων μεταπτυχιακών σπουδών στην ειδικότητα του βασικού πτυχίου, εφόσον υπάρχουν.

5) Τίτλοι ή βεβαιώσεις Παιδαγωγικών σπουδών.

6) Βεβαιώσεις διδακτικής και επαγγελματικής εμπειρίας, εφόσον υπάρχουν.

7) Φωτοτυπία Δελτίου Ταυτότητας επικυρωμένη από αρμόδια αρχή.

8) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι δεν είναι Δημόσιος Υπάλληλος, η αναπληρωτής καθηγητής, ή Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι είναι Δημόσιος Υπάλληλος ή Αναπληρωτής και θα προσκομίσει, εφόσον προσληφθεί, άδεια άσκησης ιδιωτικού έργου από το αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο.

9) Εάν ο υποψήφιος είναι αλλοδαπός από χώρα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και πτυχιούχος αλλοδαπής οφείλει επίσης να υποβάλλει απολυτήριο ελληνικού σχολείου ή σχετική βεβαίωση γνώσης Ελληνικής γλώσσας κατά την έννοια των διατάξεων της παρ. 10 του άρθρου 14 του Ν. 1566/1985.

10) Βεβαίωση ένταξης στο μητρώο εκπαιδευτών/τριών του Ε.Κ.Ε.Π.Ι.Σ (εκτός αν άλλως προβλέπεται από την προκήρυξη).

11) Τα παρακάτω δικαιολογητικά απαιτούνται ειδικά για την απόδειξη ότι πληρούνται τα κοινωνικά κριτήρια:

- Αντίτυπο φορολογικής δήλωσης ή εκκαθαριστικού εφορίας ή υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι δεν υποβλήθηκε κατά το τελευταίο φορολογικό έτος φορολογική δήλωση λόγω μη ύπαρξης αντίστοιχης υποχρέωσης θεωρημένη από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.

- Για τα άτομα με ειδικές ανάγκες, καθώς και για όσους έχουν τέκνο ή σύζυγο με αναπηρία από 67% και άνω βεβαίωση υγειονομικής επιτροπής του Ιδρύματος Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Ι.Κ.Α.) από την οποία να προκύπτει το είδος της πάθησης και ο βαθμός αναπηρίας.

- Για τους πολύτεκνους, τέκνα πολυτέκνων, και αρχηγούς μονογονεϊκών οικογενειών πρόσφατο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης από τον αρμόδιο Δήμο ή Κοινότητα ή απόφαση της Α.Σ.Π.Ε., από την οποία να προκύπτει η ιδιότητα του πολυτέκνου ή τέκνου πολυτέκνου.

- Για τους γονείς ανηλίκων τέκνων πρόσφατο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης από τον αρμόδιο Δήμο ή Κοινότητα.

12) Κάθε άλλο δικαιολογητικό που θα οριστεί με απόφαση του Δ.Σ. της εταιρείας για τις ανάγκες συγκεκριμένου προγράμματος κατάρτισης.

Β. ΥΠΟΒΟΛΗ, ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

1. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται μέσα στο χρονικό διάστημα που ορίζεται από την προκήρυξη στη Γραμματεία του αντίστοιχου Κέντρου της εταιρείας "Επαγγελματική Κατάρτιση Α.Ε.". Κανένα απολύτως δικαιολογητικό δε γίνεται δεκτό εφόσον υποβληθεί μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών πλήν της περιπτώσεως ανωτέρας βίας. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας πρέπει να υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του Ν 1599/86 όπου να αναλύεται ο λόγος της ανωτέρας βίας και να αναλαμβάνει ο υποψήφιος την προσκόμιση των ελλειπόντων δικαιολογητικών αμέσως μόλις εκλείψει ο λόγος ανωτέρας βίας. Ως λόγοι ανωτέρας βίας ενδεικτικά ορίζονται θεομηνίες, απεργίες αρμοδίων για την έκδοση των δικαιολογητικών υπηρεσιών ή διακοπή ή παύση της λειτουργίας τους για οποιοδήποτε λόγο.

2. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται σε πρωτότυπα ή νόμιμα επικυρωμένα φωτοαντίγραφα. Τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται παραλαμβάνονται από Εκπαιδευτικούς ή Διοικητικούς Υπαλλήλους του Κέντρου που ορίζονται με Απόφαση του Διευθυντή του Κέντρου .

3. Κατά την παραλαβή τα δικαιολογητικά που αναγράφονται στην αίτηση του υποψηφίου ελέγχονται και υπογράφονται από τους παραλήπτες ένα προς ένα και αναγράφεται στην αίτηση ο συνολικός αριθμός συνημμένων (σε φύλλα) πλην του φύλλου της αίτησης.

Οι παραλήπτες δεν είναι υπεύθυνοι για την πληρότητα των δικαιολογητικών.

Γ. ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

1. Αίτηση

Η αίτηση συμμετοχής είναι έντυπη και χορηγείται από τις γραμματείες των Κέντρων ή Σχολών της «Επαγγελματικής Κατάρτισης Α.Ε.».

Η Αίτηση και τα δικαιολογητικά υποβάλλονται στο Κέντρο της «Επαγγελματικής Κατάρτισης Α.Ε.»,που αναφέ-

ρει η προκήρυξη και αφορά μόνο τις θέσεις του Κέντρου που υποβάλλεται η αίτηση.

Ειδικά για τις Εκπαιδευτικές Μονάδες του Λεκανοπεδίου Αττικής τα δικαιολογητικά υποβάλλονται, είτε στην Διεύθυνση Συνεχιζόμενης Κατάρτισης της εταιρείας «Επαγγελματικής Κατάρτιση Α.Ε.» είτε σε άλλο Κέντρο Κατάρτισης του Λεκανοπεδίου Αττικής της εταιρείας «Επαγγελματική Κατάρτιση Α.Ε.», που ειδικά θα αναφέρεται στην Προκήρυξη για τα Κέντρα Κατάρτισης του Λεκανοπεδίου Αττικής

Στην αίτηση και στην αντίστοιχη θέση αναγράφεται οπωσδήποτε η ειδικότητα για την οποία ο υποψήφιος ενδιαφέρεται, όπως αυτή αναφέρεται στην αντίστοιχη προκήρυξη.

2. Βασικός τίτλος σπουδών

Ως βασικός τίτλος σπουδών θεωρείται εκείνος που αντιστοιχεί στην ειδικότητα για την οποία υποβάλλεται η αίτηση.

Στον βασικό τίτλο σπουδών πρέπει να αναφέρεται επακριβώς η ειδικότητα η οποία και θα πρέπει να είναι σύμφωνη με τη σχετική προκήρυξη, η ημερομηνία κατά την οποία ο υποψήφιος κατέστη πτυχιούχος, ο βαθμός επίδοσής του και ο χαρακτηρισμός του (καλώς, λίαν καλώς, άριστα).

Σε περίπτωση που δεν αναγράφεται ο βαθμός και ο χαρακτηρισμός του, το αντίγραφο τίτλου σπουδών πρέπει να συνοδεύεται από βεβαίωση, στην οποία να φαίνεται η βαθμολογική κλίμακα (ελάχιστος βαθμός, βάση, μέγιστος βαθμός) και οι τυχόν καθιερωμένοι χαρακτηρισμοί.

Η βεβαίωση αυτή θα πρέπει να έχει εκδοθεί από αρμόδια εκπαιδευτική αρχή.

Ο βασικός τίτλος σπουδών υποβάλλεται σε αντίγραφο ή σε νόμιμα επικυρωμένο φωτοαντίγραφο. Αντί του αντιγράφου τίτλου σπουδών μπορεί να υποβάλλεται πιστοποιητικό σπουδών, στο οποίο όμως πρέπει να αναφέρονται όλα τα παραπάνω στοιχεία.

Σε περίπτωση που ο βασικός τίτλος σπουδών έχει εκδοθεί από εκπαιδευτικό ίδρυμα του εξωτερικού ο υποψήφιος πρέπει να υποβάλλει:

Α) Επικυρωμένο Φωτοαντίγραφο του τίτλου σπουδών.

Β) Επίσημη μετάφρασή του από το Υπουργείο Εξωτερικών.

Γ) Βεβαίωση Ισοτιμίας-Αντιστοιχίας του τίτλου σπουδών από αρμόδιο φορέα

3. Τίτλοι αναγνωρισμένων μεταπτυχιακών σπουδών

Ως τίτλοι αναγνωρισμένων μεταπτυχιακών σπουδών νοούνται μεταπτυχιακοί τίτλοι αναγνωρισμένων ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων του εσωτερικού ή του εξωτερικού αποδειγμένης διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους (μεταπτυχιακά πιστοποιητικά, master, D.E.A.) καθώς και διδακτορικά διπλώματα.

Μεταπτυχιακοί τίτλοι εκπαιδευτικών ιδρυμάτων του εξωτερικού πρέπει να συνοδεύονται από βεβαίωση ότι είναι αναγνωρισμένοι από αρμόδια αρχή για την βεβαίωση ισοτιμιών και από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική γλώσσα του Υπουργείου Εξωτερικών ή δικηγόρου.

4. Τίτλοι ή Βεβαιώσεις Παιδαγωγικών σπουδών

Ως τίτλοι ή βεβαιώσεις Παιδαγωγικών σπουδών νοούνται τίτλοι ή βεβαιώσεις Παιδαγωγικών σπουδών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων Παιδαγωγικών σπουδών.

Τίτλοι ή βεβαιώσεις Παιδαγωγικών σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων του εξωτερικού αξιολογούνται μόνο στην περίπτωση που είναι επικυρωμένοι από αρμόδιες αρχές και συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική γλώσσα του Υπουργείου Εξωτερικών.

Ως τίτλος Παιδαγωγικών σπουδών θα θεωρείται και η κτήση δεύτερου πτυχίου των κλάδων, ΠΕ1, ΠΕ2, Π3, ΠΕ4, ΠΕ5, ΠΕ6, ΠΕ7, ΠΕ8, ΠΕ11, ΠΕ15, ΠΕ16, πτυχίου ΑΣΕΤΕΜ, τα οποία θεωρούνται ότι εμπεριέχουν Παιδαγωγική κατάρτιση (άρθρο 14 παρ. 8 Ν. 1566/1985) και πτυχίο Διδασκάλου και Νηπιαγωγού.

Ο τίτλος Παιδαγωγικών σπουδών δεν είναι απαραίτητο να έχει αποκτηθεί στην ειδικότητα για την οποία ο υποψήφιος υποβάλλει αίτηση.

5. Βεβαιώσεις διδακτικής εμπειρίας

Η Διδακτική εμπειρία που βεβαιώνεται πρέπει να είναι συναφής προς το αντίστοιχο γνωστικό αντικείμενο κατάρτισης και να έχει αποκτηθεί σε τυπική εκπαίδευση, σε Δημόσια ή αναγνωρισμένα Ιδιωτικά Σχολεία του εσωτερικού ή του εξωτερικού ή σε Ι.Ε.Κ. στην ειδικότητα του βασικού πτυχίου και απαραίτητα μετά την κτήση του πτυχίου. Επίσης η διδακτική εμπειρία που έχει αποκτηθεί σε εκπαιδευτικά προγράμματα που υλοποιούνται από πιστοποιημένα Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης και από φορείς του Δημόσιου ή ευρύτερου Δημόσιου τομέα και βεβαιώνεται από τους αντίστοιχους φορείς.

Η Διδακτική εμπειρία σε αναγνωρισμένα Ιδιωτικά Σχολεία πρέπει απαραίτητα να βεβαιώνεται για την ακρίβεια του περιεχομένου της από Δημόσια εκπαιδευτική αρχή.

Η Διδακτική εμπειρία που έχει αποκτηθεί σε Ιδιωτικά Ι.Ε.Κ., πρέπει να βεβαιώνεται από τον Ο.Ε.Ε.Κ.

Η Διδακτική εμπειρία σε σχολεία του εξωτερικού πρέπει απαραίτητα να βεβαιώνεται για την ακρίβεια του περιεχομένου της από αρμόδια Ελληνική εκπαιδευτική ή Προξενική αρχή της αντίστοιχης χώρας.

Στις βεβαιώσεις των Κέντρων Επαγγελματικής Κατάρτισης πρέπει οπωσδήποτε να αναφέρεται η Υπουργική Απόφαση με την οποία έγινε η πιστοποίησή τους, το θεματικό αντικείμενο της εκπαίδευσης/κατάρτισης, η συνολική χρονική διάρκεια της απασχόλησης, το σύνολο των ωρών διδασκαλίας καθώς και ο προσδιορισμός των χαρακτηριστικών της ομάδας των καταρτισθέντων (άνεργοι, εργαζόμενοι, ευάλωτη/ες κοινωνική/ές ομάδα/ες) και να συνοδεύονται από τα αντίστοιχα φορολογικά παραστατικά (αντίγραφο των μισθολογικών καταστάσεων του Κ.Ε.Κ. το οποίο πιστοποιεί τις ώρες διδακτικής εμπειρίας - Βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία φορολογικού χαρακτήρα (π.χ. Απόδειξη ή Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών, βεβαιώσεις δημοσίων υπηρεσιών κ.λ.π.).

Το ακριβές περιεχόμενο των λοιπών βεβαιώσεων εκπαιδευτικής εμπειρίας καθορίζεται σύμφωνα με τις ανάγκες των συγκεκριμένων προγραμμάτων με αποφάσεις του Δ.Σ. της εταιρείας.

6. Βεβαιώσεις Επαγγελματικής Εμπειρίας

Η Επαγγελματική Εμπειρία για να αξιολογηθεί θα πρέπει να έχει αποκτηθεί στην ειδικότητα του βασικού πτυχίου και οπωσδήποτε μετά την απόκτηση του πτυχίου αυτού.

Αναλυτικά:

α) Επαγγελματική Εμπειρία στο Δημόσιο Τομέα

Οι βεβαιώσεις απασχόλησης στο Δημόσιο Τομέα θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από αρμόδιες Υπηρεσίες και να αναγράφουν με σαφήνεια το χρονικό διάστημα της εργασίας, την υπαλληλική κατηγορία και βαθμό, την ειδικότη-

τα, και το συγκεκριμένο είδος απασχόλησης κατά το αντίστοιχο χρονικό διάστημα.

β) Επαγγελματική Εμπειρία στον Ιδιωτικό Τομέα

Οι βεβαιώσεις απασχόλησης στον Ιδιωτικό Τομέα εφόσον πρόκειται για:

β1) Μισθωτούς, θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από τον εργοδότη και να αναγράφουν με σαφήνεια το χρονικό διάστημα της εργασίας, την ειδικότητα, το πτυχίο, την εργασία ή το επιτελεσθέν έργο και το συγκεκριμένο είδος απασχόλησης κατά το αντίστοιχο χρονικό διάστημα και να είναι θεωρημένες από το αρμόδιο Τμήμα Κοινωνικής Επιθεώρησης.

Β2) Ελεύθερους Επαγγελματίες θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από το αντίστοιχο Τεχνικό ή Επαγγελματικό ή άλλο Επιμελητήριο ή Επαγγελματικό Σύλλογο και να αναγράφουν με σαφήνεια την ειδικότητα, την ημερομηνία εγγραφής και το χρονικό διάστημα συνεχούς άσκησης του επαγγέλματος (αφαιρουμένων τυχόν διαστημάτων διακοπής ή αναστολής άσκησης του επαγγέλματος). Οι βεβαιώσεις αυτές συνοδεύονται από Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986, θεωρημένη από την αρμόδια Οικονομική Εφορία, όπου αναφέρεται για το συγκεκριμένο διάστημα με την συγκεκριμένη ειδικότητα η απόκτηση εισοδημάτων, όπως προβλέπεται από την Απόφαση του Υπ. Οικονομικών ΠΟΔ/1127/1068622/826/14.7.1992 κατ' εφαρμογή του άρθρου 33 του Ν. 1882/1990.

Β3) Για την απόδειξη της εμπειρίας εκπαιδευτικών των φροντιστηρίων, απαιτείται η προσκόμιση του βιβλιαρίου ενσήμων καθώς και βεβαίωση προϋπηρεσίας από τον εργοδότη τους και προσμετράται από 4 χρόνια εκπαιδευτικής εμπειρίας και άνω.

Β4) Ειδικά στις βεβαιώσεις άσκησης δικηγορίας η επαγγελματική εμπειρία βεβαιώνεται μόνον από τον αντίστοιχο Δικηγορικό Σύλλογο. Στις βεβαιώσεις αυτές θα πρέπει να αναγράφεται με σαφήνεια η ημερομηνία εγγραφής στο βιβλίο ασκουμένων του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου και η ημερομηνία διορισμού ως δικηγόρου. Το χρονικό διάστημα πρακτικής άσκησης των δικηγόρων αξιολογείται ως επαγγελματική εμπειρία το πολύ μέχρι δύο (2) ετών.

7. Επαγγελματική Εμπειρία εκτός Ελλάδος

Η Επαγγελματική Εμπειρία εκτός Ελλάδος αναγνωρίζεται εφόσον ο υποψήφιος υποβάλλει Δήλωση εργοδότη, όπως η παράγραφος β1 του παρόντος Κεφαλαίου αναφέρει, συνοδευόμενη από επίσημη μετάφραση του Υπ. Εξωτερικών ή δικηγόρου.

8. Κοινωνικά Κριτήρια

Ως υποψήφιοι που πληρούν κοινωνικά κριτήρια θεωρούνται:

α) οι έχοντες την ιδιότητα του πολυτέκνου ή του τέκνου πολύτεκνης οικογένειας κατά την έννοια του Ν. 2643/98 αναλογικά εφαρμοζόμενη,

β) τα άτομα με ειδικές ανάγκες εφόσον η κατάσταση της υγείας τους είναι συμβατή με την παροχή υπηρεσιών κατάρτισης του συγκεκριμένου προγράμματος,

γ) οι έχοντες τέκνο ή σύζυγο με ποσοστό αναπηρίας 67% και άνω,

δ) οι αρχηγοί μονογονεικών οικογενειών και (ε) οι κάτοχοι πιστοποιητικών απορίας καθώς και όσοι έχουν ατομικό φορολογητέο εισόδημα κατώτερο από το εκάστοτε αφορολόγητο όριο που ισχύει για τους μισθωτούς αποδεικνυόμενο από εκκαθαριστικό σημείωμα της αρμόδιας Δ.Ο.Υ. ή από υπεύθυνη δήλωση ότι δεν υποβλήθηκε φορολογική δήλωση λόγω μη ύπαρξης υποχρέωσης, επικυρωμένη από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. ή αντίστοιχα οικογενειακό εισόδημα κατώτερο του διπλασίου του ατομικού αφορολόγητου εισοδήματος. Ως εισόδημα για την εφαρμογή της παρούσας νοείται το φορολογητέο πραγματικό (όχι τεκμαρτό) εισόδημα.

ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΑΠΟ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Αποκλείεται από τη διαδικασία επιλογής ωρομισθίων εκπαιδευτικών υποψήφιος/α ο/η οποίος/α:

- Δεν υποβάλλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή υποβάλλει εκπρόθεσμα αίτηση και τα σχετικά δικαιολογητικά.
- Δεν έχει τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα σύμφωνα με την αντίστοιχη προκήρυξη ειδικοτήτων.

ΑΡΘΡΟ 2
ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

1. Οι εκπαιδευτές κατάρτισης πρέπει να είναι ενταγμένοι στο Μητρώο Εκπαιδευτών του Ε.Κ.Ε.Π.Ι.Σ. σύμφωνα με την Απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων 105128/8.1.2001, όπως εκάστοτε ισχύει. Εξαιρετικά μπορούν να χρησιμοποιηθούν μετά από απόφαση του Δ.Σ. και μη πιστοποιημένοι εκπαιδευτές σύμφωνα με τους όρους της απόφασης 112809/18.6.2002.

2. Η αξιολόγηση των υποψηφίων γίνεται ανάλογα με την εκπαιδευτική και επαγγελματική εμπειρία, την κατοχή παιδαγωγικού τίτλου το επίπεδο σπουδών και τα κοινωνικά κριτήρια. Ο Βαθμός βαρύτητας του κάθε κριτηρίου καθώς και επιμέρους κριτήρια που μπορεί να εφαρμόζονται για συγκεκριμένες ενέργειες κατάρτισης εάν τούτο επιβάλλεται από τις ανάγκες του συγκεκριμένου προγράμματος ορίζονται με αποφάσεις του Δ.Σ. της εταιρείας.

ΑΡΘΡΟ 3
ΕΠΙΛΟΓΗ - ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Α. Με απόφαση του Δ.Σ. της εταιρείας «Επαγγελματική Κατάρτιση Α.Ε.» συγκροτείται σε κάθε Κέντρο Κατάρτισης, για την αξιολόγηση των υποψηφίων ωρομισθίων Εκπαιδευτικών με βάση τα νόμιμα υποβληθέντα δικαιολογητικά και τα αντίστοιχα προσόντα τους, τριμελής Επιτροπή αποτελούμενη από το Διευθυντή του Κέντρου, ως Πρόεδρο και δύο εκπροσώπους της Εταιρείας.

Η Επιτροπή αυτή:

1. Ελέγχει την εγκυρότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών και αποκλείει τους μη δικαιούμενους να συμμετάσχουν στην επιλογή με βάση τα δικαιολογητικά αυτά.

2. Ταξινομεί τα δικαιολογητικά κατά ειδικότητα σύμφωνα με τη σχετική προκήρυξη. Κατατάσσει τους υποψηφίους κατά σειρά προτεραιότητας σύμφωνα με τα προβλεπόμενα κριτήρια στην παρούσα απόφαση.

3. α. Η Επιτροπή μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης των υποψηφίων παραδίδει με πρωτόκολλο παραλαβής στο Διευθυντή του Κέντρου τα στοιχεία όλων των υποψηφίων, τους συγκεντρωτικούς Πίνακες Κατάταξης και τον Πίνακα Αποκλειομένων.

β. Ο Διευθυντής του Κέντρου την επόμενη εργάσιμη ημέρα, μετά τη λήξη του έργου της Επιτροπής Επιλογής Ωρομισθίων Εκπαιδευτικών, αναρτά σε εμφανές σημείο του Κέντρου αντίγραφα των Πινάκων Κατάταξης και του Πίνακα Αποκλειομένων και ανακοίνωση για το δικαίωμα των Υποψηφίων Ωρομισθίων Εκπαιδευτικών υποβολής ένστασης κατά των Πινάκων σε προθεσμία 5 (πέντε) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία ανάρτησής τους.

Οι ενστάσεις κατά των πινάκων από υποψηφίους εκπαιδευτικούς που πήραν μέρος στην επιλογή για να εξεταστούν πρέπει:

1) Να υποβληθούν μέσα στην προβλεπόμενη χρονική προθεσμία.

2) Να περιλαμβάνουν το πλήρη στοιχεία του υποψηφίου, το Κέντρο και την ειδικότητα για την οποία ήταν υποψήφιοι και τους συγκεκριμένους λόγους για τους οποίους ενίστανται αναλυτικά. Κανένα νέο δικαιολογητικό δεν υποβάλλεται με την ένσταση πλήν των παραπάνω περιπτώσεων ανωτέρας βίας.

Β. Οι ενστάσεις εξετάζονται από Επιτροπή που συστήνεται από το ΔΣ της Εταιρείας και στην οποία συμμετέχουν ο Διευθυντής Συνεχιζόμενης Εκπαίδευσης, ως Πρόεδρος και δύο μέλη του Δ.Σ. ή Διευθυντές της Εταιρείας.

Η Επιτροπή αυτή:

1. Κρίνει τις υποβληθείσες ενστάσεις.

2. Ελέγχει και επικυρώνει τους τελικούς Πίνακες Αξιολόγησης Ωρομισθίων Εκπαιδευτικών και τον Πίνακα Αποκλειομένων όπως αυτοί διαμορφώνονται μετά την επανεξέταση των ανωτέρω.

Γ. Οι αποφάσεις για την πρόσληψη των επιλεγέντων ωρομισθίων εκπαιδευτικών κατά Κέντρο λαμβάνονται από το Δ.Σ. της εταιρείας «Επαγγελματική Κατάρτιση Α.Ε.» κατόπιν εισηγήσεως του Προέδρου και Δ/ντος Συμβούλου αυτής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2ο
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΩΝ

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν:

Α. Όλοι όσοι ανήκουν στον ενεργό πληθυσμό της χώρας, με έμφαση στους ανέργους ή τους απειλούμενους με ανεργία. Ειδικότερα οι ενέργειες επαγγελματικής κατάρτισης απευθύνονται σε:

1. βραχυχρόνια και μακροχρόνια ανέργους/ες
2. μέλη ευπαθών κοινωνικά ομάδων
3. επανεισερχόμενους/ες στην αγορά εργασίας
4. νεοεισερχόμενους/ες στην αγορά εργασίας απόφοιτους αρχικής επαγγελματικής εκπαίδευσης
5. εργαζόμενους/ες όλων των τομέων της οικονομίας
6. αυτοαπασχολούμενους/ες σε όλους τους τομείς της οικονομίας.

Β. Όσοι έχουν την ελληνική υπηκοότητα ή ιθαγένεια κράτους-μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή είναι ομογενείς ή πολιτικοί πρόσφυγες.

ΑΡΘΡΟ 4
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Απαραίτητα δικαιολογητικά για την επιλογή των υποψηφίων είναι τα εξής:

α) Αίτηση, που χορηγείται από το αντίστοιχο Κέντρο.

β) Επικυρωμένη φωτοτυπία Κάρτας Ανεργίας

γ) i. Τίτλος σπουδών (επικυρωμένο φωτοαντίγραφο) ή/και τίτλος μεταπτυχιακών σπουδών, αν υπάρχει. Ως τίτλοι αναγνωρισμένων μεταπτυχιακών σπουδών νοούνται μεταπτυχιακοί τίτλοι αναγνωρισμένων ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων του εσωτερικού ή του εξωτερικού αποδειγμένης διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους (μεταπτυχιακά πιστοποιητικά, master, D.E.A.) καθώς και διδακτορικά διπλώματα. Μεταπτυχιακοί τίτλοι εκπαιδευτικών ιδρυμάτων του εξωτερικού πρέπει να συνοδεύονται από βεβαίωση ότι είναι αναγνωρισμένοι από αρμόδια αρχή για την βεβαίωση ισοτιμιών και από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική γλώσσα του Υπουργείου Εξωτερικών ή δικηγόρου.

ii. Όσοι υποψήφιοι κατέχουν Βασικό τίτλο σπουδών της αλλοδαπής, θα πρέπει να προσκομίζουν αντίστοιχη μετάφραση από το Υπουργείο Εξωτερικών ή δικηγόρο, καθώς και Βεβαίωση Ισοτιμίας από τον Ο.Ε.Ε.Κ. (Δ/νση Κατάρτισης, Τμήμα Ισοτιμιών και Επαγγελματικών Δικαιωμάτων, Λ. Ηλιουπόλεως 1, τηλ.210-9919884), ή από τα Γραφεία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας.

δ) Πιστοποιητικό γέννησης ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο ταυτότητας.

ε) Δικαιολογητικά από τα οποία αποδεικνύονται τα κοινωνικά κριτήρια, ήτοι:

i. Αντίτυπο φορολογικής δήλωσης ή εκκαθαριστικού εφορίας ή υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι δεν υποβλήθηκε κατά το τελευταίο φορολογικό έτος φορολογική δήλωση λόγω μη ύπαρξης αντίστοιχης υποχρέωσης θεωρημένη από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.

ii. Για τα άτομα με ειδικές ανάγκες, καθώς και για όσους έχουν τέκνο ή σύζυγο με αναπηρία από 67% και άνω βεβαίωση υγειονομικής επιτροπής της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης ή οργανισμού κοινωνικής ασφάλισης από την οποία να προκύπτει το είδος της πάθησης και ο βαθμός αναπηρίας.

iii. Για τους πολύτεκνους, τέκνα πολυτέκνων, και αρχηγούς μονογονεϊκών οικογενειών πρόσφατο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης από τον αρμόδιο Δήμο ή Κοινότητα ή απόφαση της Α.Σ.Π.Ε. από την οποία να προκύπτει η ιδιότητα του πολυτέκνου ή τέκνου πολυτέκνου.

iv. Για τους γονείς ανηλίκων τέκνων πρόσφατο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης από τον αρμόδιο Δήμο ή Κοινότητα.

2. Ειδικά οι ομογενείς θα πρέπει να προσκομίσουν το ειδικό δελτίο ταυτότητας ομογενούς, από το οποίο να προκύπτει ότι έχουν δικαίωμα διαμονής και απασχόλησης στη χώρα μας.

3. Οι υποψήφιοι πολιτικοί πρόσφυγες θα πρέπει, βάσει του Π.Δ. 189/1998, να προσκομίζουν σχετική βεβαίωση από το Υπουργείο Εξωτερικών, ή από την ΄Υπατη Αρμοστεία του Ο.Η.Ε. ότι έχουν το καθεστώς του πολιτικού πρόσφυγα και να προσκομίζουν άδεια παραμονής.

ΑΡΘΡΟ 5
ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

1. Οι καταρτιζόμενοι επιλέγονται από πίνακες επιλογής κατά ειδικότητα. Για την διαδικασία επιλογής λαμβάνονται υπόψην τα ακόλουθα κριτήρια προτεραιότητας.

2. Προτεραιότητα δίδεται σε ανέργους, βάσει της πρότασης εξατομικευμένης παρέμβασης του οικείου Κ.Π.Α.

Σε περίπτωση μη ύπαρξης πρότασης Κ.Π.Α. ή σε περίπτωση που οι θέσεις δεν καλύπτονται από την παραπάνω πρόταση ή η πρόταση του οικείου Κ.Π.Α. υπερκαλύπτει τις κενές θέσεις, προηγούνται όσοι συμπληρώνουν μεγαλύτερο χρονικό διάστημα παραμονής στην ανεργία, τηρουμένων αναλόγως των προτεραιοτήτων των κατευθυντήριων γραμμών της ευρωπαϊκής στρατηγικής για την απασχόληση σχετικά με την πολιτική πρόληψης και καταστολής της ανεργίας, οι έχοντες την ιδιότητα του πολυτέκνου ή του τέκνου πολύτεκνης οικογένειας κατά την έννοια του Ν. 2643/1998 αναλογικά εφαρμοζόμενη, τα άτομα με ειδικές ανάγκες εφόσον η κατάσταση της υγείας τους είναι συμβατή με την παρακολούθηση του συγκε-

κριμένου προγράμματος κατάρτισης, οι αρχηγοί μονογονεϊκών οικογενειών, οι κάτοχοι πιστοποιητικών απορίας καθώς και όσοι έχουν ατομικό φορολογητέο εισόδημα κατώτερο από το εκάστοτε αφορολόγητο όριο που ισχύει για τους μισθωτούς αποδεικνυόμενο από εκκαθαριστικό σημείωμα της αρμόδιας Δ.Ο.Υ. ή από υπεύθυνη δήλωση ότι δεν υποβλήθηκε φορολογική δήλωση λόγω μη ύπαρξης υποχρέωσης επικυρωμένη από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. ή αντίστοιχα οικογενειακό εισόδημα κατώτερο του διπλασίου του ατομικού αφορολόγητου εισοδήματος. Ως εισόδημα για την εφαρμογή της παρούσας νοείται το φορολογητέο πραγματικό (όχι τεκμαρτό) εισόδημα. Επίσης οι έχοντες τέκνο ή σύζυγο με αναπηρία 67% και άνω.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας προηγούνται οι γονείς ανηλίκων τέκνων. Σε περίπτωση ισοβαθμίας και μετά την εφαρμογή του κριτηρίου αυτού προηγείται ο έχων το μεγαλύτερο βαθμό τίτλου σπουδών που απαιτείται για την ειδικότητα ή αν τέτοιος τίτλος δεν απαιτείται το μεγαλύτερο βαθμό του βασικού τίτλου σπουδών.

3. Ο συντελεστής βαρύτητας του κάθε κριτηρίου, ο τρόπος βαθμολόγησης καθώς και επιμέρους κριτήρια και δικαιολογητικά και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια του τρόπου και της διαδικασίας επιλογής ορίζονται με αποφάσεις του Δ.Σ. της εταιρείας ανάλογα με τις ανάγκες του συγκεκριμένου προγράμματος, στο πλαίσιο των αρχών του ΕΣΔΕΚΑ, όπως τίθενται στην Απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων 4033/26.7.2001, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 112809/18.6.2002 κοινή υπουργική απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και Οικονομικών.

4. Για την διαδικασία επιλογής και ενστάσεων εφαρμόζεται αναλόγως το άρθρο 3.

ΑΡΘΡΟ 6
ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η απόφαση αυτή ισχύει από το εκπαιδευτικό έτος 2004-2005.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 12 Οκτωβρίου 2004

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΠΑΝΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 118343 (3)

Παράταση του χρόνου λειτουργίας της Ομάδας Εργασίας για την κατοχύρωση της αρχής της διαφάνειας και την καταπολέμηση της διαφθοράς.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Την υπ' αριθμ. 74252/1.7.2004 (ΦΕΚ Β΄ 1055/13.7.2004) απόφαση σύστασης της ανωτέρω Ομάδας Εργασίας.

2) Την ανάγκη παράτασης του χρόνου λειτουργίας της ανωτέρω επιτροπής, σύμφωνα με το από 4.10.2004 έγγραφο της γραμματέως.

3) Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας προκαλείται επιπλέον δαπάνη ύψους 10.496,00 ευρώ σε βάρος του προϋπολογισμού του ΤΑΧΔΙΚ, αποφασίζουμε:

Την παράταση μέχρι 20.11.2004 του χρόνου λειτουργίας της Ομάδας Εργασίας για την κατοχύρωση της αρχής της διαφάνειας και την καταπολέμηση της διαφθοράς, προκειμένου να περατώσει το έργο της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Οκτωβρίου 2004

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΝΑΣΤΑΣΗΣ ΠΑΠΑΛΗΓΟΥΡΑΣ

---

(4)

Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στη Μονοκρούσου Μαρία του Ευσταθίου.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΘΗΝΩΝ

Με την υπ' αριθμ. 3808/20.8.2004 απόφαση του Νομάρχη Αθηνών έχει χορηγηθεί στη Μονοκρούσου Μαρία του Ευσταθίου άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού.

Ο Νομάρχης κ.α.α.

Ο Βοηθός Νομάρχης
ΛΕΩΝΙΔΑΣ ΑΝΩΜΕΡΙΤΗΣ

---

(5)

Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στη Δέτση Βασιλική του Νικολάου.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΘΗΝΩΝ

Με την υπ' αριθμ. 4474/30.8.2004 απόφαση του Νομάρχη Αθηνών χορηγείται στην Δέτση Βασιλική του Νικολάου άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού.

Ο Νομάρχης κ.α.α.

Ο Βοηθός Νομάρχης
ΛΕΩΝΙΔΑΣ ΑΝΩΜΕΡΙΤΗΣ

Αριθ. 25/552 (6)

Συγκρότηση Ομάδας Εργασίας για την εκπόνηση Κανονισμού Διασφάλισης του Απορρήτου των ΕΛΤΑ και των άλλων εταιρειών ταχυμεταφορών.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΤΟΥ ΑΠΟΡΡΗΤΟΥ ΤΩΝ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 3115/2003, άρθρο 6, παράγρ. 3 περί συγκροτήσεως Ομάδων Εργασίας.

2. Την απόφαση της Ολομέλειας της ΑΔΑΕ της 29.8.2003 σύμφωνα με την οποία αποφασίστηκε η συγκρότηση Ομάδας Εργασίας για τη μελέτη μέτρων διασφάλισης του απορρήτου των ΕΛΤΑ και άλλων παρεμφερών εταιρειών.

3. Την απόφαση υπ' αριθμ. 7/2003 της ΑΔΑΕ για συμπλήρωση της παραπάνω απόφασης.

4. Την από 21.4.2004 παραίτηση από την Ολομέλεια της ΑΔΑΕ του αναπληρωματικού μέλους αυτής Παντελή Γρετζελιά.

5. Την απόφαση υπ' αριθμ. 20/2004 της Ολομέλειας της ΑΔΑΕ για την αντικατάσταση του παραιτηθέντος μέλους.

6. Την απόφαση της Ολομέλειας κατά τη συνεδρίαση της στις 29.9.2004 κατά την οποία συγκροτήθηκε οριστι-

κά η Ομάδα Εργασίας για την εκπόνηση Κανονισμού Διασφάλισης του Απορρήτου των ΕΛΤΑ και των άλλων Εταιρειών ταχυμεταφορών, αποφασίζουμε:

Τη συγκρότηση Ομάδας Εργασίας για την εκπόνηση Κανονισμού Διασφάλισης του Απορρήτου των ΕΛΤΑ και των άλλων Εταιρειών ταχυμεταφορών από τους κάτωθι:

α. Κούτρης Βασίλειος, αντιπρόεδρος ΑΔΑΕ.

β. Σκοπετέας Σταύρος, τακτικό μέλος ΑΔΑΕ.

γ. Μαραβέλας Κων/νος, τακτικό μέλος ΑΔΑΕ.

δ. Γκούμας Γεώργιος, υπάλληλος ΕΛΤΑ.

Γραμματέας της Ομάδας ορίζεται η κα Χοντολίδου Αθηνά, πτυχιούχος ΤΕΙ.

Η Ομάδα Εργασίας θα ολοκληρώσει το έργο της εντός δύο (2) μηνών.

Με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών θα καθορισθεί η αποζημίωση των μελών της Ομάδας Εργασίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Οκτωβρίου 2004

Ο Πρόεδρος
ΑΝΔΡΕΑΣ ΛΑΜΠΡΙΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr – e-mail: webmaster @ et.gr

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000-4
Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924
Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227	**(2310) 423 956**	**ΛΑΡΙΣΑ** - Διοικητήριο	**(2410) 597449**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63	**(210) 413 5228**	**ΚΕΡΚΥΡΑ** - Σαμαρά 13	**(26610) 89 127**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327	**(2610) 638 109**		**(26610) 89 105**
	(2610) 638 110	**ΗΡΑΚΛΕΙΟ** - Πλ. Ελευθερίας 1	**(2810) 396 409**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο	**(26510) 87215**	**ΛΕΣΒΟΣ** - Πλ.Κωνσταντινουπόλεως	**(22510) 46 888**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1	**(25310) 22 858**		**(22510) 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 16 σελίδες σε 1 euro, προσαυξανόμενη κατά 0,20 euro για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα ΦΕΚ σε 0,15 euro ανά σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO	Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α΄	Ετήσιο	150	Αναπτυξιακών Πράξεων	Ετήσιο	50
Α	3μηνιαίο	40	Ν.Π.Δ.Δ.	Ετήσιο	50
Α΄	Μηνιαίο	15	Παράρτημα	Ετήσιο	50
Β’	Ετήσιο	300	Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας	Ετήσιο	100
Β΄	3μηνιαίο	80	Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	5
Β΄	Μηνιαίο	30	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	200
Γ	Ετήσιο	50	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Εβδομαδιαίο	5
Δ΄	Ετήσιο	220	Α.Ε. & Ε.Π.Ε	Μηνιαίο	100
Δ΄	3μηνιαίο	60			

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. ειδικού ενδιαφέροντος σε μορφή cd-rom και μέχρι 100 σελίδες σε 5 euro προσαυξανόμενη κατά 1 euro ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd- rom δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε. και Ε.Π.Ε. σε 5 euro ανά έτος.

Τα παραπάνω cd-rom διατίθονται ύστερα από σχετική παραγγελία και αφορούν Φ.Ε.Κ. που έχουν δημοσιευθεί μετά από το έτος1994.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ. : τηλεφωνικά : 210- 9472555, fax :210- 9472556 internet : http://www.et.gr .

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

	Σε έντυπη μορφή	Από το Internet
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	225 €	190 €
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	320 €	225 €
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	320 €	160 €
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	160 €	95 €
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	33 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	65 €	33 €
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	10 €	ΔΩΡΕΑΝ
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.250 €	645 €
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	225 €	95 €
Πρώτο (Α΄), Δεύτερο (Β΄) και Τέταρτο (Δ΄)	–	450 €

Για την παροχή δικαιώματος ηλεκτρονικής πρόσβασης σε Φ.Ε.Κ. προηγούμενων ετών, η τιμή προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής έτους 2004, κατά 25 euro ανά έτος παλαιότητας και ανά τεύχος.

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ (το ποσό συνδρομής καταβάλλεται στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 2531 και το ποσό υπέρ ΤΑΠΕΤ (5% του ποσού της συνδρομής) στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 3512).Το πρωτότυπο αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) θα πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στην αρμόδια Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ .
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα ημερολογιακό έτος. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γράμματια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ